



**COMUNE DI QUINTO VICENTINO**  
Provincia di Vicenza  
Piazza IV Novembre, n. 2- 36050 Quinto Vicentino (VI)  
Cod. Fisc. 80007810247 P. IVA 00803090240  
Telefono: 0444.584211 [www.comune.quintovicentino.vi.it](http://www.comune.quintovicentino.vi.it)

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001, PER N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA FUNZIONARI (EX D) CON POSSIBILE ATTRIBUZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.**

### **LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;*

*Visto il Regolamento per la Disciplina e l'accesso agli impieghi e lo svolgimento dei concorsi nonché delle altre forme di assunzione del Comune di Quinto Vicentino;*

*Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006 n.198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";*

*Viste le deliberazioni di G.C. n. 35 in data 28.03.2025 avente per oggetto "Adozione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIA) – art.6, DL 80/2021 e art.6 DM 132/2022 –triennio 2025/2027 (enti con meno di 50 dipendenti) e n.69 in data 04.09.2025 avente per oggetto "Modifica al piano integrato di attività ed organizzazione 2025/2027";*

*Visto il decreto sindacale n. 2 in data 27.01.2025;*

*Vista la propria determina n.362 in data 9.10.2025;*

### **RENDE NOTO**

*È indetta una procedura selettiva pubblica di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i. per **1 posto di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, da assegnare all'area Lavori Pubblici con possibile attribuzione di Elevata Qualificazione.***

*La figura professionale ricercata svolgerà le proprie mansioni presso l'area sopra indicata cui fanno capo i servizi di Lavori Pubblici, Manutenzioni, Polizia Locale, Istruzione e Cultura, Notifiche e Messo;*

*A tal fine il Comune di Quinto Vicentino intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni di pari categoria e profilo professionale, interessato al trasferimento mediante procedura di mobilità volontaria.*

*L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso alla selezione ed al trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n.198/2006.*

**Art.1 – Requisiti di ammissione alla selezione.**

*Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:*

- a) essere in servizio a tempo indeterminato presso una Amministrazione di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165 del 2001, con un inquadramento nell'Area dei Funzionari (ex Cat.D) del comparto Funzioni Locali e con il profilo professionale di Funzionario Tecnico;*
- b) avere una significativa esperienza lavorativa specifica maturata nello svolgimento delle attività tipiche per il profilo di Funzionario Tecnico;*
- c) aver superato il prescritto periodo di prova presso le pubbliche amministrazioni di cui sopra;*
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;*
- e) essere in godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;*
- f) idoneità psico-fisica a svolgere mansioni e compiti propri del ruolo da ricoprire, senza limitazioni e prescrizioni (l'Amministrazione acquisirà direttamente dall'amministrazione di attuale appartenenza la dichiarazione di idoneità e si riserva in ogni caso, un eventuale proprio accertamento dell'idoneità nello svolgimento delle mansioni prima di dar luogo alla mobilità);*
- g) patente di guida di cat. B in corso di validità;*
- h) non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari;*
- i) non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio.*

*Tutti i requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande; il difetto di anche uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.*

**Art.2 – Presentazione della domanda**

*Le domande di partecipazione alla presente procedura di mobilità dovranno essere presentate esclusivamente tramite il portale di reclutamento InPa raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/> secondo il format di candidatura presente sul portale. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della candidatura. Il candidato potrà accedere all'applicativo previa autenticazione che deve avvenire necessariamente tramite il login con Identità Digitale (SPID, CIE) e ricercare il presente avviso di mobilità.*

*All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 con contestuale consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D. Lgs. n.196 del 30/06/2003.*

*La procedura di registrazione, compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando.*

*Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente indicare:*

- cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio e recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che li riguarda con un numero telefonico ed e-mail (obbligatorie);*
- l'Ente di appartenenza, la categoria ed il profilo professionale posseduti, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'indicazione se attualmente a tempo pieno o parziale;*
- titoli di studio posseduti, con l'indicazione di data, luogo, conseguimento e votazione riportata;*
- eventuale possesso dell'abilitazione professionale;*
- indicazione dell'area di appartenenza (CCNL per il personale dipendente di Regioni e Autonomie Locali) e del profilo professionale ricoperto;*
- di non aver riportato nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né di avere procedimenti disciplinari in corso;*
- di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;*
- di possedere l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;*
- di aver preso visione del presente avviso esplorativo di mobilità volontaria e di accettare espressamente tutte le norme in esso contenute;*
- di essere informato/a che i dati personali ed eventualmente sensibili, oggetto delle*

dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Quinto Vicentino al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che eventualmente si andrà ad instaurare con questa Amministrazione;

- possesso della patente di guida di cat. B o superiore in corso di validità.

Alla domanda di partecipazione dovrà necessariamente essere allegato un curriculum vitae aggiornato.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel bando in oggetto e quelle contenute nella Piattaforma InPa.

Al riepilogo viene attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente selezione. Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale Unico del Reclutamento InPa ( [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)).

In caso di temporaneo malfunzionamento del portale di reclutamento, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, il Comune di Quinto Vicentino si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema, dandone atto con specifica comunicazione pubblicata sul portale InPa, sul sito Internet dell'Ente e all'Albo Pretorio on line.

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità già in possesso del Comune di Quinto Vicentino; tutti coloro che abbiano già presentato in altre occasioni domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

Il trasferimento sarà subordinato al rilascio del nulla osta dell'Ente di appartenenza qualora previsto dalla vigente normativa. La mancata concessione dello stesso comporterà l'impossibilità al trasferimento.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento di verificare d'ufficio, anche a campione, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati e/o prodotti in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato oltre a risponderne ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 del citato DPR, ferme restando le sanzioni penali previste dal successivo art.76 del citato DPR.

### **Art.3 – Termine di presentazione della domanda**

*Il termine per la presentazione delle domande è entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale “InPa – Portale del reclutamento” (termine perentorio).*

*La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio dal portale “InPa”. L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell’indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.*

*La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata, non verrà presa in considerazione.*

### **Art.4 – Valutazione delle domande e modalità di selezione**

*Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore Risorse Umane, ai fini dell’accertamento dei requisiti di ammissibilità.*

*In ottemperanza alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali sarà omessa la pubblicazione di informazioni personali riferite ai candidati.*

*Ciascun candidato ammesso sarà individuato attraverso un codice identificativo anonimo che corrisponderà al numero di domanda assegnato automaticamente alla domanda di partecipazione inviata attraverso il portale InPa. Sarà cura di ciascun candidato accertarsi del numero di domanda attribuito. La selezione dei candidati ammessi sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con provvedimento del Segretario Comunale. La scelta del candidato da assumere con la presente procedura avverrà sulla base dei seguenti elementi da valutarsi globalmente:*

- ✓ esame del curriculum formativo e professionale;*
- ✓ colloquio individuale.*

*La Commissione effettuerà preliminarmente un esame dei curricula pervenuti entro il termine e sottoporrà i candidati ritenuti idonei ad un colloquio conoscitivo individuale, volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, a valutare le mansioni effettivamente svolte nell’Ente di*

*appartenenza ed inoltre a valutare le capacità personali, il grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro, le caratteristiche attitudinali, le specifiche competenze tecniche, le esperienze professionali acquisite e le motivazioni personali e professionali al trasferimento.*

*L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da coprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di alcun candidato ritenuto idoneo.*

*La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicato almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista esclusivamente mediante pubblicazione all'interno del portale InPa, sul sito Internet [www.comune.quintovicentino.vi.it](http://www.comune.quintovicentino.vi.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", pertanto non verranno effettuate comunicazioni dirette ai singoli candidati.*

*I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati, muniti di un valido documento di riconoscimento, verranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione sarà dipendente da causa di forza maggiore.*

#### **Art. 5 – Predisposizione graduatoria – assunzione**

*Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, il titolare del trattamento informa gli aspiranti alla presente selezione di quanto segue:*

- *il titolare del trattamento è il Comune di Quinto Vicentino;*
- *il responsabile al trattamento è la Responsabile delle risorse umane;*
- *il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società "VG Privacy srl" con sede in Torri di Quartesolo (VI) in Via Pola n,24, che potrà essere contattata all'indirizzo e-mail [privacy@vescogiaretta.com](mailto:privacy@vescogiaretta.com) o al n. tel. 0444/267432;*
- *la finalità di trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti, è l'espletamento della selezione in oggetto;*
- *la base giuridica del trattamento dei dati è da ravvisarsi:*
  - *nell'art.6 lett.a) del Regolamento (UE) 2016/79 ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la candidatura alla selezione;*
  - *nell'art.6 lett.e) del medesimo regolamento ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il*

*titolare del trattamento;*

- *il trattamento dei dati personale avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;*
- *il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di ammissione alla selezione e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione con conseguente esclusione dalla procedura;*
- *i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento.*

**Art. 7 – Norma di rinvio e disposizioni finali**

*Per quanto non espresso nel presente avviso di selezione, valgono le disposizioni regolamentari del Comune di Quinto Vicentino e le leggi vigenti.*

*Per chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'Ente attraverso e-mail [finanziario@comune.quintovicentino.vi.it](mailto:finanziario@comune.quintovicentino.vi.it) o ai nn. 0444/584215 – 584227.*

*Quinto Vicentino 9 ottobre 2025*

*La Responsabile competente  
dott.ssa Virginia Gasparin*